



Gedragsregels

De bedoeling van de goede gedragsregels bestaat erin te waarborgen dat de beheermaatschappij op alle zakelijke gebieden de wettelijke, prudentiële, beroepsmatige en ethische regelingen toepast. Handelingen, die ertoe aanleiding kunnen geven om te twijfelen aan de integriteit en geloofwaardigheid van de beheermaatschappij en haar medewerkers, zijn niet toegestaan.

De goede gedragsregels van de beheermaatschappij kunnen als volgt worden samengevat

- het behoort tot het zakelijke beleid van de beheermaatschappij om alle toepasselijke wetten, bepalingen en voorschriften te eerbiedigen. Schendingen van wetten, bepalingen of voorschriften moeten worden gemeld.
- de beheermaatschappij poogt niet voordeel te behalen uit onwettelijke of oneerbare zakelijke praktijken. Van alle medewerkers en de bedrijfsleiding van de beheermaatschappij wordt verwacht dat ze de in de beheermaatschappij bestaande waardering van de integriteit van de beheermaatschappij aanvaarden en in hun functie tot uiting brengen. Bij de uitoefening van zijn verantwoordelijkheden voor de beheermaatschappij moet de medewerker loyaal omgaan met de klanten, de dienstverleners, de leveranciers, de mededingers en de andere medewerkers en van niemand ongerechtvaardigde baten verkrijgen of aannemen.
- het is onwettelijk en het druist in tegen de goede gedragsregels van de beheermaatschappij wanneer medewerkers hun voordeel doen met niet openbare informatie betreffende de beheermaatschappij, de ermee verbonden ondernemingen, haar klanten of andere ondernemingen die met de beheermaatschappij zaken doen, of wanneer medewerkers van de beheermaatschappij dergelijke informatie direct of indirect aan derden doorgeven.
- medewerkers van de beheermaatschappij zijn verplicht om bij de uitoefening van hun werkzaamheid elke vorm van belangenconflict te vermijden. De beheermaatschappij heeft mogelijke belangenconflicten onderzocht en het afhandelen ervan vastgelegd in een „belangenconflictpolitiek“. Alle medewerkers moeten bestaande of dreigende belangenconflicten aan hun superieur melden en met hem/haar een gepaste aanpak bespreken.
- in het kader van hun bevoegdheid binnen de beheermaatschappij krijgen medewerkers vaak vertrouwelijke informatie betreffende de beheermaatschappij, de ermee verbonden ondernemingen, klanten, leveranciers of andere zakelijke partners. Medewerkers moeten de vertrouwelijkheid van de informatie bewaren, behalve wanneer de openbaarmaking ervan door de wet wordt toegelaten of vereist. De medewerkers zijn onderworpen aan de voortdurende verplichting om dergelijke informatie vertrouwelijk te behandelen.
- in het kader van hun bevoegdheid binnen de beheermaatschappij zijn de medewerkers ertoe verplicht het vermogen van de klanten en van de beheermaatschappij te beschermen. De medewerkers moeten het vermogen van de klanten en van de beheermaatschappij be-



ETHENEA
Independent Investors

schermen op de wijze waarop men het in alle redelijkheid van hen mag verwachten. De kaderleden van de beheermaatschappij zijn verantwoordelijk voor de organisatie en de passende uitvoering van interne controles.